

ДЕТСКА ГРАДИНА С. ДРАГИЧЕВО
с. Драгичево, Община Перник, ул. „Възраждане” 66, тел:0879 917392

УТВЪРЖДАВАМ:

Румяна Павлова

Заповед: № 6/16.09.2024 г.

ГОДИШЕН ПЛАН
за дейността на Детска градина с. Драгичево, Община Перник
за учебната 2024/2025 г.

I. Анализ и оценка на действителното състояние на дейността на детската градина през предходната учебна година

За учебната 2024/2025 г. са записани 130 деца на възраст 1–7 години, по желание на родителите съгласно ЗПУО. Децата са разпределени в 5 групи, като групите са сформирани на възрастов принцип съгласно Правилникът за дейността на ДГ с. Драгичево и правилата за прием на деца в Община Перник – една яслена група и четири групи на целодневно обучение. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Цели, основни задачи и приоритети в дейността на детската градина през новата учебна година

Цели:

1. Постигане на ДОС за съответната възрастова група.
2. Възпитаване в духа на българските народни и християнски ценности и традиции.

ДЕТСКА ГРАДИНА С. ДРАГИЧЕВО

с. Драгичево, Община Перник, ул. „Възраждане” 66, тел.:0879 917392

3. Осигуряване на подходящи условия и възможности за включване в дейности, отнасящи се към индивидуалните потребности:
 - ✓ на децата (материална база, дейности извън ДОС, школи);
 - ✓ на учителите (работна среда, работно поле за изява).
4. Изграждане на гъвкава квалификационна система съобразно ЗПУО и ДОС за кариерното развитие на педагогическите специалисти, насочена към повишаване качеството на образователния процес.

Основни задачи:

- ✓ Да се обогатяват личностните и професионални компетенции на учителите и непедагогическия персонал.
- ✓ Да се използват всички фактори, обуславящи образователна промяна в съдържателен и организационен смисъл.
- ✓ Да се подобри материално-техническата база.
- ✓ Формиране на позитивно отношение у децата за бъдещата им социална позиция- ученик.
- ✓ Да се повиши участието на родителите в живота на детската градина чрез постоянен диалог, доверие и подкрепа.
- ✓ Да се повиши професионалната компетентност на педагогическия и непедагогическия персонал.

Приоритети на детската градина за учебната 2024/2025 година:

- **Обучение и възпитание базирано на компетентност;**
- **Намаляване на броя на необхванати деца в задължителна предучилищна възраст;**
- **Осигуряване на система за квалификация на педагогическите и непедагогическите кадри;**
- **Активно сътрудничество и партньорство с родителите за постигане на заложените цели;**

ДЕТСКА ГРАДИНА С. ДРАГИЧЕВО
с. Драгичево, Община Перник, ул. „Възраждане” 66, тел.:0879 917392

- **Връщане на доверието към българския учител.**

II. Дейности за изпълнение на основните цели и задачи

1. Организационно-педагогически и методически дейности:

Дейност	Изпълнява	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Начин на отчитане
Прием и обхват на децата.				
Прием на деца за учебната 2024/2025 година.	директор	01.09.2024	Прием на желаещите деца.	Сформиране на групите.
Изготвяне на седмичното разпределение за всички групи в детската градина.	Директор, учители	16.09.2024	Планиране на образователното съдържание.	Правилно и равномерно разпределение на образователното съдържание по направления.
Организация на материално-дидактичната среда в групите	Учители по групи	16.09.2024	Осъвременяване на интериора в групите.	Коректно организирана материално-дидактична среда в групите, съобразена с възрастовите особености.
Подготовка на децата за училище.				
Организация, управление и	Учители по	Текущ	Постигане на	Изпълнени заложените дейности в

ДЕТСКА ГРАДИНА С. ДРАГИЧЕВО

с. Драгичево, Община Перник, ул. „Възраждане” 66, тел.:0879 917392

съдържание на педагогическото взаимодействие в групите: - основни и допълнителни форми съобразно Програмната система; - други режимни моменти в детските групи; - празници и ритуали в детската група.	групи		ключовите компетентности.	тематичните разпределения.
Контрол на индивидуалните постижения на децата и резултатите от образователния процес в групата: - входно ниво и изходно ниво;	Учители по групи	30.09.2024 31.05.2025	Установяване входно и изходно ниво на децата.	Изградена система за диагностика и анализ на резултатите според системата за управление на качеството.

2. Административни дейности:

Дейност	Изпълнява	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Начин на отчитане
Водене и съхранение на задължителната документация в детската градина	Учители, Директор	Текущ	Правилно водене на документите.	Спазени изисквания на Наредба 8
Средна месечна посещаемост в група. Обхват и посещаемост на децата, подлежащи на задължителна предучилищна подготовка	Учители Учители II, III и IV група.	ежемесечен	Обхват на децата подлежащи на задължително обучение.	Недопускане на отпадане на деца.
ПС – обсъждане и приемане на: Планове и Програми за учебната 2024/2025 година	Директор, учители,	16.09.2024	Разработване и приемане на	Протокол от ПС

ДЕТСКА ГРАДИНА С. ДРАГИЧЕВО

с. Драгичево, Община Перник, ул. „Възраждане” 66, тел.:0879 917392

	медицински специалисти		планове и правилници.	
Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво;	Учители	Текущ	Участие на колегията във формите за квалификация.	-Относителен дял (%) на педагогическите кадри, участвали през календарната година в 17 учебни часа .
Изработване на план за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки./чл.223 ЗПУО /;	Директор	16.09.2024	Планиране на формите и дейностите за квалификация.	Изработен план. Да Не

3. Социално-битови и стопански дейности:

Дейност	Изпълнява	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Начин на отчитане
Хигиенно състояние на детската група	Помощник-възпитатели	Текущ	Поддържане на добра хигиена	Протокол от проверка
Изпълнение на задълженията на работниците съгласно длъжностните им характеристики.	Всички работници и служители	Текущ	Изпълняване на трудовите задължения	Протокол от проверка.

ДЕТСКА ГРАДИНА С. ДРАГИЧЕВО
с. Драгичево, Община Перник, ул. „Възраждане” 66, тел.:0879 917392

4. Празници и ритуали в детската градина:

Тема и форма	Изпълнява	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Начин на отчитане
<i>Празници и ритуали на детската градина</i>				
Посрещане на децата	Учители	16.09.2024		Проведен празник във всяка група
Есенни празници	Учители	11.2024	Провеждане на празници	Проведени празници със или без родители Да Не.
Коледа	Учители	12.2024	Провеждане на детски празник	Проведено тържество. Да Не.
Баба Марта и празници за пролетта	Учители	03.2025	Провеждане на празници	Проведен празник Да Не
Довиждане детска градина	Учители IV група	30.05.2025	Провеждане на празник	Проведен празник Да Не

ДЕТСКА ГРАДИНА С. ДРАГИЧЕВО

с. Драгичево, Община Перник, ул. „Възраждане” 66, тел.:0879 917392

5. Взаимодействие със социалните партньори на детската градина:

Дейност	Изпълнява	Срок за изпълнение	Очаквани резултати	Начин на отчитане
Взаимодействие „детска градина – родители“. Работа на родителското настоятелство				
Организация на родителските срещи по групи.	Учители, директор	09.2024	Провеждане на родителски срещи	Документиране на проведените срещи и взетите решения.
Индивидуални срещи	Учители	Текущ		Осъществени индивидуални срещи
Взаимодействие „детска градина – начално училище“				
Посещение на ОУ”Св. Св. Кирил и Методий”, с. Драгичево	Уители на IV група	04.2025		Осъществена приемственост.

6. Участие на детската градина в общински, областни и национални форуми и други дейности – конкурси, състезания и други:

Вид и организационно ниво на проявата Време и място на провеждане	Начин на участие на детската градина	Участници представляващи детската градина	Очаквани резултати	Начин на отчитане
Спортен празник	Участие	IV група	Участие	Участие

ДЕТСКА ГРАДИНА С. ДРАГИЧЕВО

с. Драгичево, Община Перник, ул. „Възраждане” 66, тел:0879 917392

Годишният план на ДГ с. Драгичево като етап от изпълнението на Стратегията на детската градина за периода от 2023 г. до 2028 г. е утвърден със заповед на директора № 6/ 15.09.2024 г.

При възникнала необходимост годишния план може да бъде актуализиран през учебната година.